



**HALFAR**

Starke Taschen.

# CODE OF CONDUCT

STARKES UNTERNEHMEN.  
STARKE WERTE.

# 1 GESELLSCHAFTLICHE VERANTWORTUNG

## 1.1 Einhaltung des geltenden Rechts

Halfar hält sich an die national und international geltenden Vorschriften und Gesetze. Es wird darauf geachtet, dass auch bei unseren Lieferanten die dort geltenden Gesetze eingehalten werden.

## 1.2 Menschenrechte

Halfar steht als Unternehmen in gesellschaftlicher Verantwortung und achtet auf die Einhaltung der Menschenrechte und den Schutz der Gesundheit.

## 1.3 Gesundheit und Sicherheit

Die Arbeitsplätze bei Halfar sind so eingerichtet, dass Unfälle und Gesundheitsschäden vermieden werden. Auf Einhaltung der Regelungen zur Arbeitssicherheit und zum Schutz der Gesundheit und des Wohlbefindens wird stets geachtet. An die Mitarbeiter wird appelliert, sich nach bestem Wissen und Gewissen an die entsprechenden Regeln und Vorgaben zu halten.

## 1.4 Diskriminierungsfreiheit und Chancengleichheit

Halfar fördert die Chancengleichheit und Vielfalt der Mitarbeiter. Dabei spielen insbesondere ethnische Herkunft, Religion, Nationalität, sexuelle Orientierung, Geschlecht, Familienstand, Alter oder Behinderung keine Rolle. So schafft Halfar für seine Mitarbeiter einen diskriminierungsfreien Arbeitsplatz.

## 1.5 Nachhaltigkeit

Halfar wirtschaftet nachhaltig mit Rohstoffen und Energie und achtet darauf, dass mit Ressourcen verantwortungsvoll umgegangen wird.

## 1.6 Familienfreundlichkeit

Bei Halfar sollen die Mitarbeiter Familie und Beruf miteinander vereinbaren können. Wir versuchen, situativ mögliche Angebote für jeden Mitarbeiter zu schaffen, um ein ausgeglichenes Verhältnis zwischen Arbeit und Familie zu ermöglichen.

# 2 VERHALTEN IM UNTERNEHMEN

## 2.1 Vertrauen und Respekt

Halfar glaubt daran, dass der Erfolg des Unternehmens von der Summe der Fähigkeiten und Leistungen und somit vom Engagement aller Mitarbeiter abhängt. Daher pflegen wir einen respektvollen Umgang untereinander und legen darauf Wert, dass auf die Rechte und Würde jedes Einzelnen geachtet wird. Der Umgangston ist von Respekt, Fairness und angemessener Sachlichkeit geprägt. Selbstverständlich halten die Mitarbeiter betriebliche Vereinbarungen und Erklärungen, die abgegeben wurden, ein.

## 2.2 Kommunikation

Bei Halfar sollen alle Mitarbeiter Themen offen und vorbehaltlos ansprechen können. Eventuelle Konflikte oder Bedenken in Bezug auf Vorgänge innerhalb des Unternehmens werden offen und lösungsorientiert angesprochen.

## 2.3 Umgang mit fremdem Eigentum

Im Arbeitsalltag steht unseren Mitarbeitern sowohl Firmeneigentum (z.B. Arbeitsmittel, Firmenfahrzeuge, etc.) als auch fremdes Eigentum (z.B. Muster von Kunden) zur Verfügung. Dabei vertrauen wir, dass alle Mitarbeiter einen verantwortungsvollen Umgang mit dem Eigentum pflegen und es aus-

schließlich für den vorgesehenen Verwendungszweck nutzen. Schäden sind umgehend und vorbehaltlos zu melden, damit diese schnell behoben und eventuelle Risiken reduziert werden können.

## 2.4 Produktsicherheit

Wir stellen sicher, dass unsere Produkte und Dienstleistungen gesetzliche Vorgaben einhalten, teils sogar übererfüllen. Unsere Produkte werden mittels eines umfangreichen Prüfwesens auf Schadstoffe getestet. In Bezug auf Produktinformationen sind wir unseren Kunden ein aufrichtiger Geschäftspartner und machen keine falschen oder irreführenden Angaben.

## 2.5 Datensicherheit und Geheimhaltung

Beim Umgang, Speichern und Verarbeiten personenbezogener Daten von Mitarbeitern, Kunden, Lieferanten oder Dritten achten wir auf größte Sorgfalt, strenge Vertraulichkeit und die Einhaltung der geltenden Datenschutzrichtlinien. Unternehmensinformationen, die nicht zuvor seitens der Leitung bereits veröffentlicht wurden, gelten grundsätzlich als vertraulich und sind geheim zu halten. Diese Vereinbarung gilt auch nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses.

## 2.6 Gewerbliche Schutzrechte

Halfar respektiert die Schutzrechte Dritter, wie Geschmacksmuster, Gebrauchsmuster und Patente. Wir achten bei unseren gewerblichen Schutzrechten auf deren Nichtverletzung.

## 2.7 Interessenkonflikt

Im Geschäftsalltag kann es vorkommen, dass ein Mitarbeiter in einen Konflikt gerät, der geschäftliche und private Interessen vermischt. Dadurch werden Entscheidungen nicht mehr unbefangen im Sinne des Unternehmens getroffen. Sind Mitarbeiter von einem Interessenkonflikt betroffen, muss der nächste Vorgesetzte oder die Geschäftsführung in Kenntnis gesetzt werden, um schnellstmöglich eine Lösung zu finden.

## 2.8 Geschenke und sonstige Zuwendungen

Die Mitarbeiter bei Halfar sind angewiesen, sich nicht durch Geschenke oder sonstige Zuwendungen zu unsachlichen Entscheidungen in Bezug auf geschäftliche Maßnahmen verleiten zu lassen. Geschenke und sonstige Zuwendungen, die über den üblichen Rahmen hinausgehen, sollen nicht angenommen werden. Bei Zweifeln ist beim nächsten Vorgesetzten oder der Geschäftsleitung Rat einzuholen.



STARKE WERTE.

# CODE OF CONDUCT

---

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

die Halfar System GmbH ist ein führendes Unternehmen in der Entwicklung, Konzeption und Produktion von Werbetaschen, technischen Taschen, Gurtsystemen und Zusatzprodukten.

Unser Geschäftsverhalten ist geprägt von Verantwortungsbewusstsein und ethischen Grundsätzen. Wir sind einer nachhaltigen Entwicklung verpflichtet, die den Bedürfnisse des Einzelnen, dem Unternehmen und der Umwelt gleichermaßen Rechnung trägt. Das Verhalten jedes einzelnen Mitarbeiters trägt entscheidend zum Image des gesamten Unternehmens, zur Wahrnehmung der Marke HALFAR® nach außen wie innen, zur Wirtschaftlichkeit und zur Atmosphäre an Ihrem individuellen Arbeitsplatz bei. Unsere Mitarbeiter, Kunden, Partner und Lieferanten erwarten von uns, dass wir korrekt und nachhaltig handeln.

Wir alle sind für den Erhalt und den Schutz des guten Rufs des Unternehmens verantwortlich. Der aktuelle Verhaltenskodex der Halfar System GmbH hält fest, was das Unternehmen als Arbeitgeber von Dir erwartet. Die Halfar System GmbH legt großen Wert auf eine

Kultur gegenseitigen Vertrauens, die zum freien Meinungs austausch zwischen sämtlichen Stufen des Unternehmens anregt. Für unseren Erfolg ist ein aufgeschlossenes Arbeitsumfeld entscheidend: Durch die Pflege eines offenen Dialogs und Mitwirkung bei der täglichen Umsetzung dieses Verhaltenskodexes kann jeder Mitarbeiter im Unternehmen einen aktiven Beitrag leisten.

Bei Zweifeln hinsichtlich des korrekten Verhaltens im Geschäftsverkehr solltest Du Dir Rat holen. Falls Du Bedenken zur Einhaltung des Verhaltenskodex haben solltest, sprich offen mit uns darüber. Die Geschäftsleitung der Halfar System GmbH unterstützt mit Engagement alle Initiativen zur erfolgreichen Umsetzung.

Bitte nimm Dir die Zeit, unseren Verhaltenskodex zu lesen, und lass Dich im Firmenalltag stets davon leiten. Wir zählen auf Deine Unterstützung!

---

Das Dokument wurde zur besseren Lesbarkeit in der männliche Form „Mitarbeiter“ verfasst. Diese Schreibweise soll jedoch niemanden im Unternehmen diskriminieren oder ausschließen und ist für jeden im Unternehmen gültig. Die Halfar System GmbH wird in Folge Halfar genannt.

